|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اللائحة التنفيذية للقانون رقم 111/2013  في شأن تراخيص المحلات التجارية    مادة (1)        **يقدم طلب الترخيص على النماذج المعدة لذلك وحسب الإجراء المطلوب ونوعه ووفقا للبيانات الواردة بها والمستندات المطلوبة فيها، بالاضافة إلى ما يستلزمه النشاط من شروط مكملة وفقا لنوعه وموقعه وعلى الأخص ما يلي :**  **أ‌-       نوع النشاط المطلوب ممارسته وما يلزمه من شهادات علمية وشهادات خبرة .**  **ب‌- موقع مزاولة النشاط  وطبيعته .**    مادة (2)  **يصدر الترخيص خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ تقديم الطلب مستوفيا للشروط والبيانات والمستندات المبينة في القانون وهذه اللائحة، فإذا إنقضت هذه المدة دون إستيفاء تلك الشروط والبيانات والمستندات أعتبر الطلب مرفوضا.**    **ويتم التأشير في السجل التجاري بما يطرأ على الترخيص من تغيير كلما اقتضى الحال ذلك.**    مادة (3)  (**يصدر الترخيص مؤقتاً لمدة تسعين يوما من تاريخ صدوره، على أن يتم إستيفاء كافة الموافقات اللازمة لإصدار الترخيص الدائم خلال هذه المدة.**    **ولا يجوز مزاولة الأنشطة المحددة بالملحق رقم (3) من هذه اللائحة استناداً إلى هذا الترخيص المؤقت.**    **وفي حالة إنقضاء مدة الترخيص المؤقت دون إستكمال الموافقات المطلوبة من الجهات ذات الصلة أو تم تقديمها بعد الميعاد المحدد بسبب يرجع إلى تقصير المرخص له يتم إلغاء الترخيص المؤقت، ما لم يتم تمديد سريان الترخيص لمدة أخرى بناءً على طلب المرخص له لاسباب مبررة تقبلها الوزارة.**  المادة (4)    **تكون إجراءات إصدار التراخيص المطلوبة وما يلحق بها من تعديلات من خلال نافذة واحدة بالتنسيق مع كافة الجهات الحكومية ذات العلاقة على النحو التالي :**    **أ) الترخيص التجاري (فردي):**  **يقدم الطلب على النحو المبين بالمادتين 1،2 من هذه اللائحة مرفقا به المستندات اللازمة والمذكورة تفصيلا بالملحق رقم (2) المرفق بهذه اللائحة.**  **ب) ترخيص شركات الأشخاص والشركات المساهمة:**  **تكون على النحو المبين بالمرسوم بقانون رقم 25 لسنة 2012 بشـأن اصدار قانون الشركات وتعديله ولائحته التنفيذية.**  مادة (5)    **ما لم تشترط الجهات ذات العلاقة مدة أقل، تكون مدة الترخيص التجاري أربع سنوات ميلادية من تاريخ صدوره، بشرط تقديم المرخص له البيانات المالية في المواعيد المقررة قانونا؛ وفي حالة الأخلال بهذا الإلتزام تطبق أحكام البند السادس من المادة الحادية عشرة من القانون.**    مادة (6)  **تسري الإشتراطات العامة والخاصة والمحددة بملحقي هذه اللائحة رقمي (4، 5) على التراخيص المتعلقة بالمواد الغذائية والمحلات الخطرة والمقلقة للراحة، والتي يمكن أن يترتب عليها ضرر للصحة العامة أو للسكينة العامة.**  مادة (7)    **تكون إجراءات إنتقال الترخيص على النحو التالي:**  **أولا: في حالة انتقال الترخيص الى الورثة:**  **1-   شروط انتقال الترخيص:**  **أ‌-       أن يكون الترخيص ساري المفعول عند تحويل الترخيص .**  **ب‌- ان يكون الوكيل المعين من بين الورثه أو من يقوم مقامه ممن يجوز له مزاولة التجارة.**  **ج‌-   في حال الانشطة المهنية، يتعين توافر الشروط اللازمة لمزاولتها (وكيل الورثة أو من يقوم مقامة).**  **وفي كافة الأحوال يمنح الورثة مهلة كافية لتوفيق أوضاعهم بحد أقصى ستة أشهر ويجوز منح مدة أو مدد أخرى بناءً على طلب ذوي الشأن لأسباب تقبلها الوزارة .**  **ويصدر الترخيص باسم الورثة موضحاً به اسم من يمثلهم في مزاولة النشاط أو المهنة .**    **2-   المستندات المطلوبة لإنتقال الترخيص:**  **أ‌-       شهادة الوفاة.**  **ب‌- حصر وراثه.**  **ج‌-   توكيل من الورثه لواحد منهم أو أكثر ممن تتوافر فيه الشروط المطلوبة.**  **د‌-     كتاب موافقة من الجهة المختصة للولي أو الوصي أو القيم عند الاقتضاء.**  **هـ- عقد أو إيصال الإيجار.**      **ثانياً- بالنسبة لحالات التنازل عن الترخيص للغير:**    **1-   شروط التنازل:**  **أ) يجب إلا يكون النشاط المطلوب التنازل عنه مما توقف الترخيص بمزاولته، ويستثنى من ذلك حالات التنازل فيما بين الأقارب حتى الدرجة الثانية.**  **ب) ألا تنطوي حالة التنازل على إحدى صور تخارج المتنازل من شركة تنشأ فيما بينه وبين المتنازل إليه في النشاط الذي توقف الترخيص بمزاولته دون إخلال بحكم البند السابق.**  **ج) يجب أن يمضي على مزاولة النشاط المرخص به في نفس الموقع وبنفس النشاط مدة لا تقل عن ثلاثة أشهر.**  **د) أن يتوافر في المتنازل إليه عن الترخيص شروط مزاولة النشاط أو المهنة محل الترخيص.**  **2-   مستندات التنازل:**  **أ‌-       يلتزم بتقديم المستندات المنصوص عليها في أولاً من الملحق رقم (2) ما عدا شهادة رأس المال.**    **ويقدم طلب إنتقال الترخيص من المتنازل والمتنازل إليه أو من ينوب عنهما قانوناً مستوفياً للشروط والمستندات المنصوص عليها في الفقرة السابقة على أن يتم التوقيع على طلب التنازل أمام الموظف المختص.**  **ويتم النشر في الجريدة الرسمية بما طرأ على الترخيص من تغيير على النحو المبين في البند ثانياً من هذه المادة ولا يتم التأشير في السجل التجاري بذلك التغيير إلا بعد إنقضاء خمسة عشر يوماً من النشر دون تقديم إعتراض على هذا التغيير؛ ولا يقبل أي أعتراض ما لم يكن مبنياً على حكم قضائي أو أمر ولائي واجب النفاذ على أن يصدر الترخيص للمتنازل إليه بعد إنقضاء مدة النشر المنصوص عليها في الفقرة السابقة ودون تقديم إعتراض على النحو الوارد بها .**      مادة (8)      **يؤدي المرخص له الرسوم المستحقة عن الطلبات المقدمة منه للجهة الإدارية على النحو التالي:**       |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **التسلسل** | **الإجراء** | **فردي** | **شركات أشخاص** | **شركات مساهمة** | | **1** | إصدار | **80** | **150** | **عامة 250**  **مقفلة 200** | | **2** | ترخيص مؤقت | **40** | **80** | **لا يوجد** | | **3** | إصدار فرع محلي / خليجي | **لا يوجد** | **80** | **عامة 150**  **مقفلة 100** | | **4** | تنازل | **80** | **لا يوجد** | **لا يوجد** | | **5** | تحويل ترخيص فردي إلى شركة | **لا يوجد** | **150** | **لا يوجد** | | **6** | تحويل ترخيص شركة إلى فردي | **80** | **لا يوجد** | **لا يوجد** | | **7** | تحويل ورثة | **40** | **لا يوجد** | **لا يوجد** | | **8** | تجديد | **40** | **رئيسية 80**  **فروع 40** | **رئيسية عامة 150**  **رئيسية مقفلة 100**  **فروع عامة 80**  **فروع مقفلة 50** | | **9** | عنوان | **40** | **60** | **80** | | **10** | نشاط (إضافة أو جذف أو تغيير) | **40** | **عقد 20**  **ترخيص 60**  **فرع60** | **80** | | **11** | بدل فاقد / تالف | **40** | **60** | **80** | | **12** | تحويل ترخيص سمسرة إلى تجارة | **80** | **لا يوجد** | **لا يوجد** | | **13** | تغيير كيان قانوني | **لا يوجد** | **150** | **عامة 250**  **مقفلة 200** | | **14** | دخول شريك | **لا يوجد** | **60** | **لا يوجد** | | **التسلسل** | **الإجراء** | **فردي** | **شركات أشخاص** | **شركات مساهمة** | | **15** | خروج شريك | **لا يوجد** | **60** | **لا يوجد** | | **16** | تعديل بند الإدارة | **لا يوجد** | **60** | **لا يوجد** | | **17** | تعديل الحصص | **لا يوجد** | **60** | **لا يوجد** | | **18** | زيادة رأس المال | **لا يوجد** | **60** | **عامة 100**  **مقفلة 80** | | **19** | تخفيض رأس المال | **لا يوجد** | **40** | **عامة 80**  **مقفلة 60** | | **20** | ضم ترخيص فردي إلى شركة قائمة | **لا يوجد** | **80** | **لا يوجد** | | **21** | تعديل إسم تجاري | **40** | **رئيسية 60** | **80** | | **22** | تعديل عنوان تجاري | **لا يوجد** | **60** | **لا يوجد** | | **23** | تصديق الترخيص | **10** | **10** | **10** | | **24** | طلب إجراء تعديل على الترخيص | **40** | **60** | **80** | | **25** | إلغاء | **20** | **رئيسية 60**  **فرع 20** | **عامة 80**  **مقفلة 60** | | **26** | إلغاء والترخيص مفقود | **40** | **رئيسية 80**  **فرع 40** | **عامة 100**  **مقفلة 80** | | **27** | شهادة سجل أعضاء مجلس الإدارة | **لا يوجد** | **إصدار 80**  **تغيير 40** | **إصدار 80**  **تغيير 40** | | **28** | شهادة سجل المفوضين بالتوقيع | **لا يوجد** | **إصدار أو تغيير 30** | **إصدار أو تغيير 30** | | **29** | شهادة سجل أعضاء مجلس الإدارة للمحكمة | **لا يوجد** | **40** | **40** | | **30** | شهادة سجل المفوضين بالتوقيع للمحكمة | **لا يوجد** | **40** | **40** | | **31** | طلب نسخة من المستندات المحفوظة بالملف (للصفحة الواحدة) | **1** | **1** | **1** | |